


	PQO.07	Page N°: 1	Elaborate ASS.CE QUALITY MRG.: <i>Battini Alamban</i>
	N° Tot. Pages: 9	Rev. Index.: 5	Verified GENERAL MRG.: <i>Sonifer</i>
	Data emissione: 01-06-2026		Approved ASS.CE QUALITY MRG.: <i>Battini Alamban</i>
QUALITY PROCEDURE	CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO		GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE

	
<p>1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE Il presente manuale definisce i principi e le norme che regolano i rapporti tra Cattini srl e i suoi Fornitori in merito alla qualità e all'affidabilità richieste per i prodotti di fornitura esterna. L'obiettivo è ripartire le competenze operative lungo l'intero ciclo di vita della fornitura, dalla fase di sviluppo del prodotto alla produzione di serie. Cattini srl si riserva la facoltà di esigere dai propri Fornitori la conformità a requisiti specifici imposti dai propri clienti finali. Le prescrizioni qui riportate si applicano ai Fornitori, definiti come i soggetti che consegnano materiale o conferiscono proprietà specifiche ai materiali destinati a costituire il prodotto finito realizzato da Cattini srl.</p> <p>2. FUNZIONI E RESPONSABILITA' La qualità della fornitura si fonda su un flusso comunicativo rigoroso e sulla chiara definizione delle responsabilità tra Cattini srl e il Fornitore. Responsabile Acquisti Cattini srl:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Invia il presente manuale per sottoscrizione; l'accettazione è vincolante per l'emissione di ordini relativi a nuovi prodotti. ○ Distribuisce la documentazione tecnica necessaria (disegni, norme, capitolati, procedure). ○ Elabora e fornisce alla direzione aziendale la valutazione periodica (semestrale) dei fornitori - indicatore IQF (Indice Qualità Fornitore). ○ Nel caso la valutazione sia INSUFFICIENTE per 2 semestri consecutivi o insoddisfacente trasmette al fornitore i risultati del Vendor Rating e convoca il fornitore per un incontro di revisione delle performance. ○ Funge da interfaccia primaria per la gestione delle comunicazioni e modifiche tecniche. ○ Il Fornitore: Ha l'obbligo di sottoscrivere e applicare integralmente il presente manuale. ○ Deve verificare costantemente il possesso della documentazione tecnica aggiornata (disegni, specifiche, norme e procedure Cattini srl o del cliente finale della Cattini srl). ○ Deve garantire la disponibilità alla consultazione della documentazione di tecnica e di produzione (registrazioni dei controlli, cicli di fabbricazione, eventuali non conformità ecc.) in caso Cattini srl lo ritenga necessario. ○ È vincolato alla riservatezza: è vietata la divulgazione a terzi di informazioni, disegni o brevetti senza autorizzazione scritta della Cattini srl. È necessaria la sottoscrizione di un NDA (Non Disclosure Agreement). <p>3. REQUISITI GENERALI DEL SISTEMA GESTIONE QUALITA' FORNITORE La Cattini srl richiede ai propri fornitori il mantenimento di standard di sistema per garantire la stabilità dei processi, la conformità dei prodotti e servizi ed il rispetto delle date di consegna:</p>	<p>1. SCOPE AND FIELD OF APPLICATION This manual defines the principles and rules governing the relationships between Cattini srl and its Suppliers regarding the quality and reliability required for externally supplied products. The objective is to divide operational responsibilities throughout the entire lifecycle of the supply, from the product development phase to mass production. Cattini srl reserves the right to require its Suppliers to comply with specific requirements imposed by its final customers. The regulations set forth herein apply to Suppliers, defined as the entities that deliver material or confer specific properties to materials intended to constitute the finished product manufactured by Cattini srl.</p> <p>2. FUNCTIONS AND RESPONSIBILITIES Supply quality is based on a rigorous communication flow and a clear definition of responsibilities between Cattini srl and the Supplier. Cattini srl Purchasing Manager:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sends this manual for signature; acceptance is binding for the issuance of orders related to new products. ○ Distributes the necessary technical documentation (drawings, standards, specifications, procedures). ○ Prepares and provides the company management with the periodic (semi-annual) evaluation of suppliers - SQI indicator (Supplier Quality Index). ○ If the evaluation is INSUFFICIENT for 2 consecutive semesters or unsatisfactory, transmits the Vendor Rating results to the supplier and convenes the supplier for a performance review meeting. ○ Acts as the primary interface for managing communications and technical changes. ○ The Supplier: Has the obligation to sign and fully apply this manual. ○ Must constantly verify the possession of updated technical documentation (drawings, specifications, standards, and procedures of Cattini srl or of Cattini srl's final customer). ○ Must guarantee the availability for consultation of technical and production documentation (control records, manufacturing cycles, any non-conformities, etc.) should Cattini srl deem it necessary. ○ Is bound by confidentiality: the disclosure of information, drawings, or patents to third parties without the written authorization of Cattini srl is prohibited. The signing of an NDA (Non-Disclosure Agreement) is required. <p>3. GENERAL REQUIREMENTS FOR THE SUPPLIER'S QUALITY MANAGEMENT SYSTEM Cattini srl requires its suppliers to maintain high system standards in order to ensure process stability, product and service conformity, and strict compliance with delivery dates.</p>

	PQO.07	Page N°: 2
	Rev. index: 4	Date of issue: 01-08-2023
QUALITY PROCEDURE	CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE	

<ul style="list-style-type: none"> • Certificazione ISO 9001: il fornitore deve disporre, come requisito minimo, di un Sistema di Gestione Qualità certificato secondo la norma ISO 9001. Nel caso il fornitore non disponga di questo requisito deve rendersi disponibile per un audit gestito dal personale della Cattini srl. • Pianificazione Documentale: Il fornitore deve predisporre prescrizioni scritte relative all'assicurazione qualità (cicli di fabbricazione e collaudo) e renderle disponibili su richiesta. • Sostanze Chimiche: il fornitore deve fornire la documentazione relativa alle sostanze chimiche impiegate (schede tecniche e di sicurezza) e le dichiarazioni che definiscono la conformità alle normative/regolamenti vigenti in materia di sicurezza e ambiente. • Clausola di Reciprocità: Cattini srl garantisce la riservatezza dei documenti del fornitore. Si riserva il diritto di utilizzarli per l'elaborazione di manuali tecnici destinati al cliente finale oppure in caso di reclami del cliente stesso. <p>4. ANALISI DI FATTIBILITA' E PIANIFICAZIONE La prevenzione delle non conformità inizia con un'attenta pianificazione già in fase di offerta. Analisi di Fattibilità: Il Fornitore deve confermare la realizzabilità del componente basandosi su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Standard tecnici: capacità di soddisfare la conformità a disegni e specifiche. 2. Tempi: Rispetto delle scadenze di consegna. 3. Quantità: Capacità di soddisfare i volumi richiesti. 4. Economicità: Sostenibilità economica della fornitura in relazione alle necessità tecniche. <p>Pianificazione Impianti: il Fornitore agisce in autonomia nella scelta dei sistemi industriali, ma deve garantire l'adeguatezza e la costanza dei mezzi nel tempo. Per i prodotti con caratteristiche "Criche (∇C)" il fornitore DEVE predisporre la FMEA di processo (e di progetto, se applicabile). I prodotti legati alla sicurezza richiedono l'approvazione delle FMEA da parte della Cattini srl. RICHIESTA DI MODIFICA: qualora l'analisi di fattibilità evidenzia la necessità di modifiche tecniche, nel mantenimento delle caratteristiche, il Fornitore DEVE inviare una segnalazione formale all'Ufficio Acquisti della Cattini srl prima di procedere con l'emissione dell'offerta o la produzione.</p> <p>5. CONTROLLO DEL PROCESSO E STRUMENTAZIONE Il monitoraggio continuo dei parametri di processo è fondamentale per prevenire scostamenti qualitativi. Gestione dei dispositivi di monitoraggio/misurazione: il Fornitore deve garantire la taratura periodica documentata della strumentazione; eventuali laboratori esterni devono essere accreditati ISO/IEC 17025. Per i fornitori che eseguono componenti/lavorazioni con caratteristiche "Criche (∇C)" è obbligatorio presentare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ISO 9001 Certification As a minimum requirement, the supplier must hold a valid Quality Management System (QMS) certified in accordance with the ISO 9001 standard. If the supplier does not meet this requirement, they must be available to undergo a qualification audit conducted by Cattini srl personnel. • Document Planning The supplier must prepare and maintain written procedures regarding quality assurance (e.g., manufacturing routing, control and inspection plans) and make them available to Cattini srl upon request. • Chemical Substances The supplier must provide full documentation regarding any chemical substances used in their processes or contained in the supplied products (Technical Data Sheets and Safety Data Sheets - SDS). Furthermore, they must provide declarations certifying full compliance with current laws and regulations concerning health, safety, and the environment (e.g., REACH, RoHS, etc.). • Reciprocity and Confidentiality Clause Cattini srl guarantees the utmost confidentiality of the supplier's documents. However, Cattini srl reserves the right to use such documentation for the preparation of technical manuals intended for the end customer, or in the event of customer complaints to resolve the issue. <p>4. FEASIBILITY ANALYSIS AND PLANNING The prevention of non-conformities begins with careful planning as early as the quotation phase. Feasibility Analysis: The Supplier must confirm the feasibility of the component based on:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Technical standards: capability to satisfy compliance with drawings and specifications. 2. Timing: Compliance with delivery deadlines. 3. Quantity: Capability to meet the requested volumes. 4. Cost-effectiveness: Economic sustainability of the supply in relation to technical needs. <p>Equipment Planning: the Supplier acts independently in choosing industrial systems but must guarantee the adequacy and consistency of the means over time. For products with "Critical (∇C)" characteristics, the supplier MUST prepare the process FMEA (and design FMEA, if applicable). Safety-related products require FMEA approval by Cattini srl. MODIFICATION REQUEST: should the feasibility analysis highlight the need for technical changes while maintaining the characteristics, the Supplier MUST send a formal report to the Purchasing Department of Cattini srl before proceeding with the issuance of the quotation or production.</p> <p>5. PROCESS CONTROL AND INSTRUMENTATION Continuous monitoring of process parameters is fundamental to prevent quality deviations. Management of monitoring/measuring devices: the Supplier must guarantee documented periodic calibration of instrumentation; any external laboratories must be ISO/IEC 17025 accredited. For suppliers carrying out components/processing with "Critical (∇C)" characteristics, it is mandatory to submit MSA (Measurement Systems Analysis) studies during the sampling phase.</p>
--	--

studi MSA (Measurement Systems Analysis) in fase di campionatura.

6. PIANO DI CONTROLLO (CONTROL PLAN)

Il fornitore deve predisporre un Piano di Controllo che definisce le metodologie di controllo dalla ricezione materiali alla spedizione alla Cattini srl.
 Il Piano di Controllo deve essere inviato alla Cattini srl per approvazione prima della campionatura iniziale.

Il Piano di Controllo deve definire i seguenti requisiti: Campo Obbligatorio	Dettaglio Richiesto
Descrizione caratteristica	Nome della caratteristica e classificazione d'importanza (simboli da disegno).
Fase del processo	Punto esatto del ciclo di fabbricazione (es. accettazione, lavorazione, lavaggio, confezionamento).
Numerosità campione	Quantità di pezzi da controllare per lotto o intervallo.
Frequenza	Frequenza del controllo.
Mezzo di controllo	Dispositivi di monitoraggio/misurazione utilizzato.
Riferimento registrazione	Nome del modulo o file in cui vengono salvati gli esiti.
Piano di reazione	Azioni immediate da compiere in caso di rilevamento di difetti.

Per i prodotti con "Criche (∇C)": è obbligatoria la riqualificazione annuale tramite ripresentazione della campionatura iniziale.

7. CLASSIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE

La corretta gestione delle caratteristiche del prodotto è essenziale per garantire la conformità ai requisiti di sicurezza e funzionali.

- Caratteristiche "Criche (∇C)": definiscono parametri che hanno un impatto diretto sulla sicurezza e funzionalità del prodotto o sulla conformità a norme di legge.
 - Garantire una capacità di processo con Pp-Ppk ≥ 1,67 in fase di PPAP.
 - Garantire una capacità di processo con Cp-Cpk ≥ 1,33, durante la produzione di serie
 - Implementare un controllo al 100% qualora il processo non risulti statisticamente capace (Cp-Cpk < 1,33).
 - Conservare le registrazioni dei controlli per un periodo minimo di 10 anni.
 - Effettuare la riqualificazione annuale del componente tramite ripresentazione della campionatura iniziale (PPAP).
- Caratteristiche "Importanti (∇I)": definiscono parametri essenziali per garantire la funzionalità, l'efficienza ed il corretto utilizzo del componente.
 Il Fornitore ha l'obbligo di:

6. CONTROL PLAN

The supplier must prepare a Control Plan that defines the control methodologies from material receipt to shipment to Cattini srl.

The Control Plan must be sent to Cattini srl for approval before initial sampling.


The Control Plan must define the following requirements: Mandatory Field	Required Detail
Characteristic description	Name of the characteristic and importance classification (symbols from drawing).
Process phase	Exact point in the manufacturing cycle (ex., receiving, processing, washing, packaging).
Sample size	Quantity of pieces to be checked per lot or interval.
Frequency	Frequency of control.
Control method/tool	Monitoring/measuring devices used.
Registration reference	Name of the form or file where the results are saved.
Reaction plan	Immediate actions to be taken in case of defect detection.

For products with "Critical (∇C)" characteristics: annual requalification through resubmission of the initial sampling is mandatory.

7. CLASSIFICATION OF CHARACTERISTICS

The correct management of product characteristics is essential to guarantee compliance with safety and functional requirements.

- "Critical (∇C)" Characteristics: define parameters that have a direct impact on product safety and functionality or on compliance with legal regulations.
 - Guarantee a process capability of Pp-Ppk ≥ 1.67 during the PPAP phase.
 - Guarantee a process capability of Cp-Cpk ≥ 1.33 during mass production.
 - Implement 100% control if the process is not statistically capable (Cp-Cpk < 1.33).
 - Retain control records for a minimum period of 10 years.
 - Perform annual requalification of the component through resubmission of the initial sampling (PPAP).
- "Important (∇I)" Characteristics: define parameters essential to guarantee the functionality, efficiency, and correct use of the component.
 The Supplier is obliged to:
 - Guarantee a process capability of Pp-Ppk ≥ 1.33 during the PPAP phase.
 - Guarantee a process capability of Cp-Cpk ≥ 1.00 during mass production.

	PQO.07	Page N°: 4
	Rev. index: 4	Date of issue: 01-08-2023
QUALITY PROCEDURE	CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE

- o Garantire una capacità di processo con Pp-Ppk $\geq 1,33$ in fase di PPAP.
- o Garantire una capacità di processo con Cp-Cpk $\geq 1,00$, durante la produzione di serie.

8. GESTIONE DELLE NON CONFORMITA' E PERFORMANCE (VENDOR RATING)

In caso la Cattini srl riscontri anomalie sulla fornitura, la reazione del fornitore deve essere rapida e strutturata per individuare la causa radice della Non Conformità e la pianificazione di opportune Azioni Correttive.

La presa in carico della non conformità da parte del fornitore deve avvenire entro due (2) giorni lavorativi dalla data di notifica, attraverso risposta scritta indicando le azioni di contenimento previste.

- Metodologia 8D: per la comunicazione delle azioni correttive e relativa verifica, Cattini srl richiede l'utilizzo del formato 8D.
- Vendor Rating e Miglioramento: se la classificazione delle prestazioni del fornitore risulta insufficiente per due semestri consecutivi, il Fornitore ha l'obbligo di presentare un piano d'azione di miglioramento dettagliato per conseguire il miglioramento delle performance. In questi casi Cattini srl procederà a convocare formalmente il Fornitore per un incontro di verifica del piano di miglioramento.

Il controllo in accettazione sulle merci in ingresso è finalizzato:

- all'accertamento della corrispondenza dei dati relativi alla merce consegnata rispetto ai dati indicati nell'ordine di acquisto e nel documento di trasporto.
- alla verifica della conformità del materiale rispetto ai requisiti specificati (nelle specifiche tecniche o in altri documenti). In caso di materiale approvvigionato riscontrato non conforme (in fase di accettazione, durante il processo di trasformazione o dopo reclamo del cliente) la Cattini srl si riserva di:
 - eseguire selezioni, riparazioni o lavorazioni aggiuntive per il recupero delle parti con addebito dei costi sostenuti al fornitore (dopo averne data apposita comunicazione al fornitore stesso)
 - restituire il materiale al fornitore chiedendo, a spese di questi, la selezione, la riparazione o la sostituzione del lotto con eliminazione dei difetti o il rimpiazzo delle sole parti non conformi
 - restituire il materiale al fornitore senza che esso venga sostituito
 - chiedere il risarcimento per eventuali danni subiti causa comunicazione della clientela successivamente alla vendita.

Il fornitore viene valutato, rispetto alla qualità delle consegne, calcolando, in un periodo di riferimento, un indice che dipende dal numero totale dei lotti forniti e dal numero di rapporti o segnalazioni di non conformità emesse nei confronti del fornitore stesso.

In base al valore dell'indice ottenuto il Fornitore può essere classificato come:

- OTTIMO
- BUONO
- SUFFICIENTE
- INSUFFICIENTE

Ai fornitori considerati insufficienti viene data comunicazione del loro stato e se la situazione dovesse

8. NON-CONFORMITY MANAGEMENT AND PERFORMANCE (VENDOR RATING)

In the event that Cattini srl finds anomalies in the supply, the supplier's reaction must be prompt and structured to identify the root cause of the Non-Conformity and plan appropriate Corrective Actions.

The supplier must take charge of the non-conformity within two (2) working days from the notification date, via written response indicating the planned containment actions.

- 8D Methodology: for communicating corrective actions and relative verification, Cattini srl requires the use of the 8D format.
- Vendor Rating and Improvement: if the classification of the supplier's performance is insufficient for two consecutive semesters, the Supplier is obliged to present a detailed improvement action plan to achieve performance improvement. In these cases, Cattini srl will formally convene the Supplier for a meeting to verify the improvement plan.

Incoming inspection of goods is aimed at:


- ascertaining that data relating to the delivered goods match the data indicated in the purchase order and the transport document.
- verifying material conformity with respect to the specified requirements (in technical specifications or other documents). In the event that procured material is found to be non-conforming (during receiving, during the processing phase, or after a customer complaint), Cattini srl reserves the right to:
 - perform sorting, repairs, or additional processing to recover the parts, charging
 - the costs incurred to the supplier (after giving appropriate notice to the supplier themselves)
 - return the material to the supplier, requesting, at the supplier's expense, sorting, repair, or
 - replacement of the lot with elimination of defects, or replacement of the non-conforming parts only
 - return the material to the supplier without it being replaced
 - request compensation for any damages suffered due to customer notifications after the sale.

The supplier is evaluated regarding delivery quality by calculating, over a reference period, an index that depends on the total number of batches supplied and the number of non-conformity reports or alerts issued against the supplier.

Based on the value of the index obtained, the Supplier can be classified as:

- EXCELLENT
- GOOD
- SUFFICIENT
- INSUFFICIENT

Suppliers considered insufficient are notified of their status and, should the situation persist, the possibility of their removal from the "Approved Suppliers" list would be evaluated.

	PQO.07	Page N°: 5
	Rev. index: 4	Date of issue: 01-08-2023
QUALITY PROCEDURE	CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE

perdurare verrebbe valutata la possibilità della loro eliminazione dall' elenco "Fornitori Approvati".

9. GESTIONE DELLA SUB-FORNITURA

Il Fornitore è responsabile della qualità lungo l'intera catena di approvvigionamento.

- **Autorizzazione:** l'outsourcing di fasi produttive per prodotti con caratteristiche "Critiche (▽C)" deve essere preventivamente autorizzato per iscritto dalla Cattini srl.
- **Trasmissione Requisiti:** il Fornitore deve trasmettere sistematicamente tutti i requisiti cogenti e le caratteristiche speciali ai propri sub-fornitori.
- **Diritto di Audit:** Cattini srl si riserva il diritto di effettuare verifiche ispettive direttamente presso i siti produttivi dei sub-fornitori.
- Il ricorso a subfornitori deve essere obbligatoriamente dichiarato nella documentazione PPAP.

10. MATERIALE CONSEGNATO IN CONTO LAVORAZIONE

Il materiale consegnato dalla Cattini S.r.l. al fornitore per trasformazioni in conto lavorazione, deve essere adeguatamente conservato al fine di evitare deterioramenti e danneggiamenti.

I prodotti persi, danneggiati o non adatti per essere utilizzati devono essere registrati e notificati al nostro Ufficio Acquisti che, in relazione alle responsabilità del fornitore, effettuerà i conseguenti addebiti.

11. ORDINI DI ACQUISTO

I nostri ordini di acquisto riportano solitamente i sottoelencati dati:

- Descrizione del bene richiesto:** è quella indicata sul corrispondente documento di riferimento (disegno tecnico, specifica, ecc.).
- Codice di identificazione:** permette di definire, in maniera univoca, le caratteristiche del prodotto.
- Quantità richiesta:** la Cattini S.r.l. è tenuta ad accettare solo quanto è indicato, eventuali scostamenti devono essere pattuiti ed approvati prima della consegna.
- Data di consegna:** il termine convenuto per la consegna deve essere rispettato, con unica eccezione per i casi di forza maggiore (impedimenti estranei ed indipendenti dalla volontà e dai comportamenti del fornitore quali: calamità naturali, interruzione dei trasporti, scioperi, ecc.). Oltre ai ritardi vanno evitati anche gli anticipi, se non chiaramente concordati.
- Costo di approvvigionamento.**
- Prescrizioni:** possono essere ulteriori requisiti o indicazioni (ad esempio: richiesta di campionature, di controlli specifici, di allegare certificati di analisi, richiami al rispetto di specifiche tecniche, norme, procedure, ecc.).

In assenza di comunicazione contraria, entro i tempi stabiliti, l'ordine al fornitore verrà considerato accettato ed il fornitore stesso, qualora incontrasse difficoltà nel rispettare i dati precisati, dovrà tempestivamente informare il nostro Ufficio Acquisti.

9. SUB-CONTRACTING MANAGEMENT

The Supplier is responsible for quality throughout the entire supply chain.

- **Authorization:** outsourcing of production phases for products with "Critical (▽C)" characteristics must be previously authorized in writing by Cattini srl.
- **Flow-down of Requirements:** the Supplier must systematically transmit all mandatory requirements and special characteristics to their sub-suppliers.
- **Right to Audit:** Cattini srl reserves the right to carry out inspection audits directly at the manufacturing sites of the sub-suppliers.

The recourse to sub-suppliers must be mandatorily declared in the PPAP documentation.

10. MATERIAL DELIVERED FOR TOLL PROCESSING (FREE-ISSUE MATERIAL)


Material delivered by Cattini S.r.l. to the supplier for toll processing must be properly stored in order to avoid deterioration and damage. Lost, damaged, or unsuitable products for use must be recorded and notified to our Purchasing Department which, in relation to the supplier's responsibilities, will carry out the consequent debiting.

11. PURCHASE ORDERS

Our purchase orders usually contain the following data:

- Description of the requested good:** this is the description indicated on the corresponding reference document (technical drawing, specification, etc.)
- Identification code:** allows to uniquely define the characteristics of the product.
- Requested quantity:** Cattini S.r.l. is obliged to accept only what is indicated; any deviations must be agreed upon and approved before delivery.
- Delivery date:** the term agreed upon for delivery must be respected, with the sole exception of cases of force majeure (impediments external to and independent of the supplier's will and behavior such as: natural disasters, transport interruptions, strikes, etc.). In addition to delays, early deliveries should also be avoided unless clearly agreed upon.
- Procurement cost.**
- Requirements:** these can be further requirements or indications (for example: request for sampling, specific controls, enclosing certificates of analysis, references to compliance with technical specifications, standards, procedures, etc.).

In the absence of communication to the contrary within the established timeframes, the order to the supplier will be considered accepted; should the supplier encounter difficulties in complying with the specified data, they must promptly inform our Purchasing Department.

	PQO.07	Page N°: 6
	Rev. index: 4	Date of issue: 01-08-2023
QUALITY PROCEDURE	CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE

12. DOCUMENTO DI TRASPORTO (DDT)

I particolari ed i materiali spediti devono essere accompagnati dal Documento di Trasporto (DDT).

Il DDT deve sempre riportare:

- ns. codice prodotto.
- descrizione.
- indicazione numero ordine di riferimento.
- quantità.
- colli.
- numero di lotto (per la garanzia della tracciabilità) o codice stampo.

13. REQUISITI SPECIFICI PER ALCUNE CATEGORIE DI PRODOTTI

I prodotti consegnati alla Cattini S.r.l., per quanto compete al fornitore, devono risultare conformi alle specifiche riportate nei documenti richiamati nella richiesta di fornitura.

Devono inoltre essere conformi ai vigenti:

- Direttiva 2000/53/CE e successive sue modifiche e integrazioni (ELV).
- Regolamento 1907/2006 REACH e Regolamento (CE) CLP 1272/2008 e successive sue modifiche e integrazioni.
- Conformità alla candidate list degli SVHC (ultimo aggiornamento) e obbligo di informare se la concentrazione SVHC risulta maggiore dello 0,1% w/w.
Notifica SCIP per articoli contenenti sostanze SVHC in concentrazione superiore allo 0,1% p/p, conformemente alla Direttiva quadro sui rifiuti dell'UE (Waste Framework Directive).
- Restrizioni applicabili alle sostanze PFAS ai sensi del regolamento Reach 1907/2006 (REACH) e successive modifiche.
- Dichiarazione di assenza di utilizzo intenzionale di sostanze vietate o soggette a restrizione (incluso PFAS e SVHC).
- Regolamento POPs (EU) 2019/1021 che limita o vieta determinate sostanze persistenti nell'ambiente.
- Direttiva 2011/65/UE (RoHS II) e successive modifiche e integrazioni, ove applicabile ai prodotti elettrici ed elettronici (AEE).
- Regolamento (EU) 2017/821 sui Conflict Minerals (3TG).
- Dichiarazione di Conformità ai sensi dell'art. 16 del Regolamento (CE) 1935/2004 (quadro generale) e successive modifiche e integrazioni.
Regolamento 10/2011 (per i materiali e oggetti in plastica destinati al contatto con alimenti).
Regolamento (CE) 1895/2005 MOCA e successive modifiche/integrazioni riguardante la restrizione dell'uso di determinanti derivati epossidici nei materiali e negli oggetti destinati a venire a contatto con gli alimenti.
Regolamento (CE) 2023/2006 norme di buona fabbricazione per i materiali e oggetti destinati a venire a contatto con gli alimenti (GMP).

In caso di prodotti (materiali e componenti metallici e non) destinati al mercato americano il fornitore si impegna a rilasciare, in aggiunta ai documenti sopraccitati, i seguenti certificati/dichiarazioni di conformità:

12. TRANSPORT DOCUMENT (DDT ; TD ; CMR ; BOL)

The parts and materials shipped must be accompanied by the Transport Document (DDT).

The DDT must always report:

- our product code.
- description.
- reference order number indication.
- quantity.
- packages.
- lot number (to guarantee traceability) or mold code.

13. SPECIFIC REQUIREMENTS FOR CERTAIN PRODUCT CATEGORIES

Products delivered to Cattini S.r.l., as far as the supplier is concerned, must comply with the specifications reported in the documents referenced in the supply request.


They must also comply with current:

- Directive 2000/53/EC and its subsequent amendments and integrations (ELV).
- Regulation 1907/2006 REACH and Regulation (EC) CLP 1272/2008 and their subsequent amendments and integrations.
- Compliance with the SVHC candidate list (latest update) and obligation to inform if the SVHC concentration is higher than 0.1% w/w. SCIP notification for articles containing SVHC substances in concentrations above 0.1% w/w, in accordance with the EU Waste Framework Directive.
- Restrictions applicable to PFAS substances under Reach Regulation 1907/2006 (REACH) and subsequent amendments.
- Declaration of absence of intentional use of prohibited or restricted substances (including PFAS and SVHC).
- POPs Regulation (EU) 2019/1021 restricting or prohibiting certain persistent substances in the environment.
- Directive 2011/65/EU (RoHS II) and subsequent amendments and integrations, where applicable to electrical and electronic equipment (EEE).
- Regulation (EU) 2017/821 on Conflict Minerals (3TG).
- Declaration of Conformity pursuant to art. 16 of Regulation (EC) 1935/2004 (general framework) and subsequent amendments and integrations. Regulation 10/2011 (for plastic materials and articles intended to come into contact with food). Regulation (EC) 1895/2005 FCM and subsequent amendments/integrations concerning the restriction of use of certain epoxy derivatives in materials and articles intended to come into contact with food. Regulation (EC) 2023/2006 on good manufacturing practice for materials and articles intended to come into contact with food (GMP).


In the case of products (metallic and non-metallic materials and components) intended for the American market, the supplier undertakes to release, in addition to the aforementioned documents, the following certificates/declarations of conformity:

- a. Toxic Substances Control Act (TSCA) and Dodd-Frank Act Section 1502 (Conflict Minerals).
- b. Proposition 65.

For automotive components, it is mandatory for the supplier to issue the **MDS (material data sheet)** to be

	PQO.07	Page N°: 7
	Rev. index: 4	Date of issue: 01-08-2023
QUALITY PROCEDURE	CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE	

<p>a) Toxic Substances Control Act (TSCA) e Dodd-Frank Act Section 1502 (Conflict Minerals).</p> <p>b) Proposition 65.</p> <p>Per i componenti automotive è obbligatorio per il fornitore il rilascio del MDS (material data sheet) da creare tramite portale IMDS (International material data system) attraverso il seguente link https://www.mdsystem.com/imdsnt/startpage/index.jsp e inviarlo successivamente a CATTINI SRL [ID 10469].</p> <p>Per quello che riguarda le Schede di Sicurezza il fornitore si impegna ad inviare periodicamente gli aggiornamenti relativi alla SDS.</p> <p>a. MATERIE PRIME (materiali termoplastici) Ad ogni consegna, il fornitore dovrà allegare/inviare un attestato di conformità del materiale e le relative specifiche (RANGE che stabiliscono la conformità delle caratteristiche evidenziate sull'attestato).</p> <p>b. PARTICOLARI A DISEGNO E COMMERCIALIZZATI (inserti, componenti di assemblaggio, etc.). Tali prodotti sono oggetto di un controllo statistico che si basa sul prelievo di un determinato numero di pezzi (campione) determinato in base alla classe della caratteristica da controllare ed alla qualità delle forniture precedenti. Al materiale consegnato il fornitore deve allegare documenti che attestano la conformità dei prodotti ai requisiti (Attestato di Conformità, Rilievi dimensionali, attestato di composizione chimica del materiale utilizzato, eventuali trattamenti termici e rivestimenti).</p> <p>c. STAMPI e ATTREZZATURE Le modalità per la realizzazione sono precisate nei disegni e nelle specifiche tecniche. L'accettazione delle attrezzature è subordinata all'approvazione di una campionatura di pezzi ottenuta in condizioni di normale produzione.</p> <p>14. IMBALLAGGIO, IDENTIFICAZIONE E RINTRACCIABILITÀ</p> <p>La consegna della merce fino al nostro stabilimento dovrà essere eseguita utilizzando contenitori di adeguata resistenza e tali da evitare danneggiamenti. I contenitori devono sempre riportare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrizione. - disegno/codice Cattini S.r.l. - quantità. - numero di lotto (per la garanzia della tracciabilità). <p>15. AUDIT A FORNITORI</p> <p>Al fine di monitorare i processi produttivi dei fornitori e di condividere il percorso di sviluppo pianificato, il personale della Cattini s.r.l. (eventualmente con la presenza del personale cliente della Cattini s.r.l.) potrà effettuare visite periodiche ai fornitori.</p> <p>Il fornitore si impegna a fornire la massima disponibilità, collaborazione e cooperazione, mentre il personale della Cattini srl si impegna a garantire la massima riservatezza nel trattamento dei dati e/o delle informazioni emerse durante l'audit.</p>	<p>created via the IMDS portal (International material data system) through the following link https://www.mdsystem.com/imdsnt/startpage/index.jsp and subsequently send it to CATTINI SRL [ID 10469]. Regarding Safety Data Sheets, the supplier undertakes to periodically send updates relating to the SDS.</p> <p>a. RAW MATERIALS (thermoplastic materials) With each delivery, the supplier must enclose/send a certificate of conformity of the material and the relative specifications (RANGES establishing the conformity of the characteristics highlighted on the certificate).</p> <p>b. PARTS TO DRAWING AND MARKETED PARTS (inserts, assembly components, etc.). These products are subject to a statistical control based on sampling a specific number of pieces (sample) determined according to the class of the characteristic to be checked and the quality of previous supplies. The supplier must attach documents certifying the conformity of the products to the requirements to the delivered material (Certificate of Conformity, dimensional reports, certificate of chemical composition of the material used, any heat treatments and coatings).</p> <p>c. MOLDS AND EQUIPMENT The methods for execution are specified in the drawings and technical specifications. The acceptance of the equipment is subject to the approval of a sampling of pieces obtained under normal production conditions.</p> <p>14. PACKAGING, IDENTIFICATION AND TRACEABILITY</p> <p>The delivery of goods to our plant must be carried out using containers of adequate strength and such as to prevent damage. The containers must always report:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Description. - drawing/Cattini S.r.l. code. - quantity. - lot number (to guarantee traceability). <p>15. SUPPLIER AUDITS</p> <p>In order to monitor suppliers' production processes and to share the planned development path, Cattini s.r.l. personnel (possibly with the presence of Cattini s.r.l. customer personnel) may carry out periodic visits to suppliers.</p> <p>The supplier undertakes to provide maximum availability, collaboration, and cooperation, while Cattini srl personnel undertake to guarantee maximum confidentiality in processing data and/or information emerged during the audit.</p>
--	---

	PQO.07	Page N°: 8
	Rev. index: 4	Date of issue: 01-08-2023
QUALITY PROCEDURE	CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE

16. GARANZIA E RESPONSABILITÀ

Il fornitore è responsabile, a norma di legge e di contratto, in caso di non conformità, di difetti e di vizi delle forniture o prestazioni.

L'accettazione delle forniture ed il pagamento di fatture non lo esonerano da tale sua responsabilità.

La Cattini srl può far valere tale responsabilità anche se la non conformità o i difetti si siano manifestati dopo la messa in servizio o l'impiego delle forniture.

Il fornitore si impegna a rimborsare le forniture non conformi o difettose, come pure le spese di restituzione.

17. PREZZI – PAGAMENTO

I prezzi indicati nell'ordine sono fissi. Il prezzo della fornitura potrà essere variato solo nella misura in cui la variazione sia stata accettata dalla Cattini srl.

La Cattini srl effettuerà il pagamento del prezzo nel modo ed alle scadenze pattuite.

Salvo diversi accordi scritti, i termini di pagamento decorreranno dalla data di consegna delle forniture presso lo stabilimento della Cattini srl o dalla data del nostro ritiro presso il fornitore.

18. ATTREZZATURE E DISEGNI

I disegni, i materiali e le attrezzature (calibri, stampi, modelli, campioni, attrezzature specifiche e attrezzature di controllo) ordinati al fornitore o messi a sua disposizione per l'esecuzione dell'ordine, sono di esclusiva proprietà della Cattini srl.

Il fornitore è responsabile della loro perdita, distruzione o danneggiamento.

In ordine ai già menzionati materiali il fornitore è tenuto a:

- registrarli e contrassegnarli come di proprietà della Cattini srl.
- custodirli ed utilizzarli con la massima cura e provvedere alla manutenzione ordinaria a proprie spese.
- non trasferirli fuori dei propri stabilimenti, salvo previa autorizzazione scritta della Cattini srl.
- non cederli a terzi a qualsiasi titolo, non costituire su di essi garanzie.
- non utilizzarli o permettere che vengano utilizzati se non per l'esecuzione degli ordini Cattini srl.
- non eseguire modifiche senza autorizzazione scritta della Cattini srl.

19. INFORMAZIONI TECNICHE – SEGRETEZZA

Le informazioni tecniche (da intendersi ogni tipo di informazione tecnica o tecnologica e disegni), che la Cattini srl comunichi o metta a disposizione del fornitore, sono di proprietà esclusiva della Cattini srl e possono essere utilizzate solo per la esecuzione degli ordini Cattini srl.

Il fornitore s'impegna anche dopo la cessazione del rapporto di fornitura a non divulgarle o rivelarle a terzi.

20. CLAUSOLA RISOLUTIVA

In caso di non osservanza delle presenti condizioni di acquisto (ritardi di consegna non dovuti a cause di forza maggiore, vizi qualitativi delle forniture o delle prestazioni) la Cattini srl potrà risolvere con effetto immediato l'ordine,

16. WARRANTY AND LIABILITY

The supplier is liable, in accordance with the law and contract, in case of non-conformities, defects, and flaws in supplies or performances.

Acceptance of supplies and payment of invoices do not exempt them from this liability.

Cattini srl can assert this liability even if the non-conformity or defects manifested themselves after the commissioning or use of the supplies.

The supplier undertakes to refund non-conforming or defective supplies, as well as return expenses.

17. PRICES – PAYMENT

The prices indicated in the order are fixed. The supply price can be changed only to the extent that the change has been accepted by Cattini srl.

Cattini srl will pay the price in the manner and at the agreed deadlines.

Unless otherwise agreed in writing, payment terms will run from the delivery date of the supplies at the Cattini srl plant or from the date of our collection from the supplier.

18. EQUIPMENT AND DRAWINGS

Drawings, materials, and equipment (gauges, molds, models, samples, specific equipment, and control equipment) ordered from the supplier or placed at their disposal for order execution are the exclusive property of Cattini srl.

The supplier is responsible for their loss, destruction, or damage. Regarding the aforementioned materials, the supplier is obliged to:

- register and mark them as property of Cattini srl.
- keep and use them with the utmost care and provide for ordinary maintenance at their own expense.
- not transfer them outside their factories, unless previously authorized in writing by Cattini srl.
- not transfer them to third parties for any reason, nor establish guarantees on them.
- not use them or allow them to be used except for the execution of Cattini srl orders.
- not make modifications without the written authorization of Cattini srl.


19. TECHNICAL INFORMATION – CONFIDENTIALITY

Technical information (meaning any type of technical or technological information and drawings) that Cattini srl communicates or makes available to the supplier is the exclusive property of Cattini srl and can be used only for the execution of Cattini srl orders.

The supplier undertakes, even after the termination of the supply relationship, not to disclose or reveal them to third parties.

20. TERMINATION CLAUSE

In case of non-compliance with these purchasing conditions (delivery delays not due to force majeure, quality defects of supplies or performances), Cattini srl may terminate the order with immediate effect, by

	PQO.07	Page N°: 9
	Rev. index: 4	Date of issue: 01-08-2023
QUALITY PROCEDURE	CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE

<p>di pieno diritto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 C.C. con esclusivo onere per la Cattini srl di darne comunicazione scritta al fornitore.</p> <p>21. FORO COMPETENTE Per ogni controversia è competente il foro di Reggio Emilia.</p> <p>Per accettazione fornitore</p> <p>Luogo e data: _____</p> <p>Timbro e firma: _____</p>	<p>operation of law, pursuant to and for the purposes of Article 1456 of the Italian Civil Code, with the sole burden for Cattini srl to give written notice thereof to the supplier.</p> <p>21. JURISDICTION For any dispute, the court of Reggio Emilia (Italy) shall have jurisdiction.</p> <p>For supplier acceptance</p> <p>Place and date: _____</p> <p>Stamp and signature: _____</p>
--	---



L'attività produttiva della Cattini S.r.l. consiste nella costruzione di stampi, stampaggio di termoplastici ad iniezione ed assemblaggio di manufatti (mediante saldatura ad ultrasuoni e meccanici) per l'ottenimento di prodotti su specifica del cliente, ponendo l'attenzione sulla tutela ambientale e sulla sostenibilità aziendale. Le aspettative dei clienti, riguardo alla qualità del prodotto acquistato e l'efficienza del servizio, richiedono che l'azienda si prefigga come principali obiettivi strategici:

- **La soddisfazione del cliente:**
 - Conformità dei prodotti ai requisiti assegnati
 - Puntualità delle consegne
- **Efficacia ed efficienza dei processi di fabbricazione e di controllo in ottica di continuo miglioramento**
- **Rispetto dei Requisiti di legge del prodotto.**
- **Rispetto dei requisiti di legge per la sicurezza dei dipendenti, della tutela dell'ambiente, della sostenibilità e della privacy.**
- **Monitoraggio delle prestazioni ambientali in ottica di continuo miglioramento**

Per raggiungere gli obiettivi indicati è necessario svolgere le attività aziendali tramite procedimenti documentati, con l'impegno di tutti i dipendenti e collaboratori, occorre quindi:

- Definire i processi che influenzano la Qualità e l'Ambiente, questi vengono mantenuti sotto controllo tramite la definizione di un Piano degli Obiettivi il quale viene riesaminato periodicamente dalla Direzione Generale
- Rendere disponibili le risorse necessarie per raggiungere gli obiettivi prefissati
- Addestrare il personale in relazione alle necessità individuate
- Attuare e documentare i procedimenti stabiliti
- Monitorare e migliorare continuamente i processi aziendali, al fine d'aumentare la soddisfazione del cliente.
- Rispettare gli Obblighi di Conformità
- Identificare gli aspetti ambientali e valutare la significatività dei relativi impatti
- Attuare azioni che promuovano la protezione dell'Ambiente
- Attuare azioni di prevenzione dell'inquinamento
- Monitorare i consumi energetici e delle risorse naturali (carburante automezzi aziendali, gas metano, acqua, energia elettrica)
- Contenere l'incidenza dello scarto di materia prima polimerica
- Contenere l'emissione di CO2 nell'ambiente nel rispetto della legislazione vigente

Come riferimento la Cattini s.r.l. opera in conformità alla norma **UNI EN ISO 9001** per il Sistema di Gestione



The production activity of Cattini srl consists in the construction of moulds, injection moulding of thermoplastics and assembly of products (by ultrasonic and mechanical welding) to obtain products to customer specifications, with a focus on environmental protection and corporate sustainability.

Customers' expectations regarding the quality of the purchased product and the efficiency of the service require the company to set as main strategic goals:

- **Customer satisfaction:**
 - Conformity of products to assigned requirements
 - Punctuality of deliveries
- **Effectiveness and efficiency of manufacturing and control processes with a view to continuous improvement**
- **Compliance with the legal requirements of the product.**
- **Compliance with legal requirements for employee safety, environmental protection, sustainability and privacy.**
- **Monitoring of environmental performance with a view to continuous improvement**

In order to achieve the stated objectives, it is necessary to carry out the company's activities through documented processes, with the commitment of all employees and collaborators, it is necessary, therefore to:

- Define the processes that influence Quality and the Environment; these are monitored through the definition of an Objectives Plan which is reviewed periodically by the Executive Board
- Make the necessary resources available to achieve the objectives set
- Train staff in relation to the identified needs
- Implement and document established procedures
- Continuously monitor and improve business processes in order to increase customer satisfaction.
- Meet Compliance Obligations
- Identify environmental aspects and assess the significance of their relative impacts
- Implement actions that promote environmental protection
- Implement pollution prevention actions
- Monitor energy and natural resource consumption (fuel for company vehicles, natural gas, water, electricity)
- Contain the incidence of polymeric raw material waste
- Contain the emission of CO2 into the environment in compliance with current legislation

As a reference, Cattini srl operates in accordance with **UNI EN ISO 9001** for the Quality Management System

Qualità ed alla norma **UNI EN ISO 14001** per il Sistema di Gestione Ambiente.

Al Responsabile Assicurazione Qualità e Tutela Ambientale viene conferito l'incarico di mantenere il Sistema di Gestione

per la Qualità e l'Ambiente conforme alle norme di riferimento e di comunicare alla Direzione l'esistenza di problemi non direttamente risolvibili.

E' compito del Direttore Generale definire gli specifici obiettivi aziendali, fornire le risorse per il loro conseguimento e riesaminare periodicamente l'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità e l'Ambiente, richiedendo a tutto il personale di prestare l'adeguato supporto e dimostrare partecipazione all'attuazione della Politica qui dichiarata, in relazione alle rispettive autorità e responsabilità di funzione.

In ottica di prevenzione e protezione della salute e sicurezza dei lavoratori, gli sforzi vengono orientati sulle seguenti direttive:

- Ridurre i rischi tramite l'adozione di opportune misure gestionali e operative;
- Accertare che tutto il Personale possieda le competenze per lo svolgimento in sicurezza delle proprie mansioni;
- Garantire un'adeguata formazione/informazione del Personale sui rischi connessi all'attività svolta e le misure da adottare per la prevenzione e la protezione da qualsiasi rischio;
- Rendere consapevoli i lavoratori del ruolo centrale rappresentato da loro stessi nella segnalazione delle potenziali situazioni di pericolo.

Cattini S.r.l. rende pubblica e disponibile la presente Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza a tutto il personale, a tutti i clienti, a tutti i fornitori, alle Autorità ed alle parti interessate che ne faranno richiesta.

and **UNI EN ISO 14001** for the Environment Management System.

The Quality Assurance and Environmental Protection Manager is assigned the task of maintaining compliance of the Quality and Environment Management System with the relevant standards and to inform Management of the existence of problems that cannot be solved directly.

It is the duty of the General Manager to define the specific corporate objectives, provide the resources for their achievement and periodically review the effectiveness of the Quality and Environmental Management System, requiring all personnel to provide appropriate support and demonstrate participation in the implementation of the Policy stated herein, in relation to their respective authority and function responsibilities.

With a view to the prevention and protection of workers' health and safety, efforts are focused on the following directives:

- Reduce risks through the adoption of appropriate management and operational measures;
- Ensure that all personnel have the skills to safely perform their duties;
- Ensure adequate training/information of Personnel on the risks related to the activity carried out and the measures to be taken for prevention and protection from any risk;
- Make workers aware of the central role they play in reporting potential hazardous situations.

Cattini srl makes this Quality, Environment and Safety Policy public and available to all personnel, customers, suppliers, Authorities and stakeholders that request it.

	
<p>Con la presente la Direzione CATTINI SRL intende informare tutti i propri fornitori dei principi che ispirano le attività e i processi aziendali, al fine di richiedere la Vostra collaborazione e partecipazione.</p> <p>CATTINI SRL ha implementato un Sistema di Gestione Ambientale volontario, certificato in conformità alla norma UNI EN ISO 14001, per potere pianificare, controllare, gestire e migliorare gli impatti ambientali derivanti dalla propria attività produttiva.</p> <p>Tra tali impatti sono considerati anche quelli associati all'attività dei propri fornitori (impatti indiretti).</p> <p>CATTINI SRL si propone di tenere sotto controllo tali impatti indiretti inserendo tra i propri fornitori solo aziende in grado di collaborare e condividere gli impegni di tutela ambientale sottoscritti.</p> <p>Nello specifico si chiede ai fornitori di essere consapevoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dell'importanza della conformità alla POLITICA di CATTINI SRL e agli eventuali requisiti ambientali specificatamente richiesti, facendone propri i principi ispiratori. - degli impatti ambientali significativi, reali o potenziali, associati alla propria attività e dei benefici per l'ambiente dovuti al miglioramento delle proprie prestazioni. - delle necessità di prodigarsi per gestire correttamente e minimizzare i propri impatti ambientali. - delle conseguenze sull'ambiente di potenziali comportamenti scorretti. <p>Si auspica inoltre che tutti i fornitori si impegnino a mantenersi aggiornati sulla normativa in materia di ambiente applicabile.</p> <p>Il rispetto di quanto sopra indicato sarà periodicamente oggetto di valutazione al fine di verificare che i fornitori possano essere ritenuti idonei.</p>	<p>CATTINI SRL Management hereby intends to inform all its suppliers of the principles that inspire the company's activities and processes, in order to request your cooperation and participation.</p> <p>CATTINI SRL has implemented a voluntary Environmental Management System, certified in accordance with UNI EN ISO 14001, to be able to plan, control, manage and improve the environmental impacts of its production activities.</p> <p>These impacts also include those associated with the activities of its suppliers (indirect impacts).</p> <p>CATTINI SRL aims to keep these indirect impacts under control by including among its suppliers only companies capable of collaborating and sharing the environmental protection commitments made.</p> <p>Specifically, suppliers are asked to be aware of:</p> <ul style="list-style-type: none"> - the importance of compliance with CATTINI SRL's POLICY and any specifically requested environmental requirements, making its guiding principles their own. - the significant actual or potential environmental impacts associated with their activities and the environmental benefits of improved performance. - the need to strive to properly manage and minimise their environmental impacts. - the consequences on the environment of potential incorrect behaviour. <p>It is also hoped that all suppliers will strive to keep up-to-date with applicable environmental legislation.</p> <p>Compliance with the above will be periodically evaluated in order to verify that suppliers can be deemed suitable.</p>